



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 3

Via Corridoni n. 40 - 45100 ROVIGO - Tel 0425/28054 - Fax 0425/422561
C.F. 93027600290 - Cod. Mec. ROIC82200B
e-mail roic82200b@istruzione.it - sito www.icrovigo3.it



Scuola Infanzia Tassina
Scuola Infanzia "San Gaetano"
Scuola Primaria "Colombo"
Scuola Primaria "Giovanni XXIII"
Scuola Primaria "Mattioli"
Scuola Primaria "S. Apollinare"
Scuola Secondaria di I° grado
"Casalini"

REGOLAMENTO IN MATERIA DI DISCIPLINA DELL'USCITA DEGLI ALUNNI DA SCUOLA

Allegato al Regolamento di Istituto

Visto	il D. Lgs. 165/2001;
Visto	il D. Lgs. 297/1994, art. 10;
Visto	il DPR 279/1999, artt. 3, 4, e 8;
Visto	il vigente CCNL Comparto Scuola
Visti	gli artt. 2047 e 2048 c.c., disciplinanti la responsabilità connessa alla vigilanza sui minori;
Visto	l'art. 19 bis del D.L. 148/2017, convertito dalla L. 172/2017;
Considerata	la necessità di procedere all'adozione di una regolamentazione interna di dettaglio in materia di disciplina dell'uscita da scuola degli alunni;
Acquisita	la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto del 08/09/2018

È EMANATO

il presente Regolamento che stabilisce le norme di comportamento relative alle modalità di uscita degli alunni dai plessi dell'Istituto Comprensivo Rovigo 3, norme che tutto il personale scolastico è tenuto a conoscere ed applicare, e che alunni e genitori sono tenuti a rispettare.

Per la diffusione del presente Regolamento se ne dispone la pubblicizzazione mediante l'Albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.

- 1) Le studentesse e gli studenti dell'IC Rovigo 3, ordinariamente ed indipendentemente dalla Scuola o dalla classe frequentata, potranno allontanarsi da Scuola, al termine delle lezioni o in altri momenti della giornata di attività scolastica, solo se accompagnati dai genitori o dal tutore o da altra persona maggiorenne espressamente delegata, con atto scritto, dai genitori o dal tutore.
- 2) Nel caso in cui la studentessa o lo studente facciano uso del servizio di trasporto scolastico (curato dalla ditta affidataria del servizio da parte del Comune), i docenti di classe o di sezione, coadiuvati dai collaboratori scolastici, avranno cura di accompagnare i minori fino al mezzo di trasporto - che dovrà trovarsi posizionato in prossimità di un ingresso della Scuola - e dovranno curarsi di verificare che i minori siano saliti sullo stesso mezzo di trasporto.
- 3) Nel caso di improvviso impedimento dei genitori, del tutore o delle persone ordinariamente delegate ad accompagnare il minore all'uscita da Scuola, potrà essere accettata richiesta telefonica di affidamento a persona maggiorenne, della quale vengano indicate verbalmente le generalità, che saranno oggetto di verifica da parte del personale preposto alla vigilanza (che effettuerà fotocopia del documento di riconoscimento).
- 4) Nel caso di assenza all'uscita da Scuola di genitori o del tutore o delle persone maggiori di età espressamente delegate, la studentessa o lo studente saranno custoditi dal personale docente o non docente presente in quel momento a scuola che provvederà ad avvertire telefonicamente i familiari. Trascorsi 20 minuti dalla fine delle lezioni senza che sia stato possibile avvertire la famiglia (mancata risposta alla telefonata) il personale che ha preso in custodia il minore segnalerà la situazione alle forze dell'ordine.
- 5) A partire dalla classe quarta di Scuola Primaria, compilando gli appositi moduli, il cui fac-simile è allegato al presente Regolamento, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale possono autorizzare l'Istituto a consentire l'uscita in autonomia da scuola dei propri figli.
- 6) Il Dirigente scolastico, in tal caso, prende atto di tale autorizzazione, ma, sentiti i docenti, può opporre motivato diniego alla presa d'atto in caso di manifesta e macroscopica irragionevolezza dell'autorizzazione presentata dai genitori.



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 3

Via Corridoni n. 40 - 45100 ROVIGO - Tel 0425/28054 - Fax 0425/422561
C.F. 93027600290 - Cod. Mec. ROIC82200B
e-mail roic82200b@istruzione.it - sito www.icrovigo3.it



Scuola Infanzia Tassina
Scuola Infanzia "San Gaetano"
Scuola Primaria "Colombo"
Scuola Primaria "Giovanni XXIII"
Scuola Primaria "Mattioli"
Scuola Primaria "S. Apollinare"
Scuola Secondaria di I° grado
"Casalini"

- 7) L'autorizzazione di cui sopra esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.
- 8) La medesima autorizzazione deve ritenersi resa anche al fine di usufruire in modo autonomo, da parte del minore, di un mezzo di locomozione proprio, compatibile con l'età minima prevista per il suo utilizzo, ed esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e nell'utilizzo del mezzo di locomozione stesso.
- 9) La medesima autorizzazione deve ritenersi resa anche al fine di usufruire in modo autonomo, da parte del minore, del servizio di trasporto pubblico, come anche del servizio di trasporto scolastico, ed esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e nella discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.
- 10) Nel caso in cui un genitore intenda autorizzare l'Istituto a consentire la sola fruizione in modo autonomo, da parte del minore, del servizio di trasporto pubblico, tale scelta dovrà essere espressamente formulata con apposita dichiarazione sottoscritta.
- 11) I familiari sono tenuti a fornire uno o più numeri telefonici ove sia sempre possibile contattarli in caso di necessità.
- 12) Il presente regolamento si applica anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali...) e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola ed anche per il periodo di svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione.
Sarà cura dell'Istituto dare preventiva notizia ai genitori delle predette variazioni di orario e delle predette attività curricolari o extracurricolari e dei relativi orari.

Si ricorda che i genitori, in riferimento all'ingresso a scuola, nel caso di assemblee o di scioperi del personale, sono tenuti a verificare personalmente la presenza del personale scolastico preposto all'accoglienza e alla custodia degli alunni prima di lasciare entrare gli studenti nell'edificio scolastico